

Aşama – 1 (2-4 saat)	İlgili Birimler	Kurumsal İletişim
Aşama – 2 (15 günde bir)		EBYS üzerinden baskı (davetiye, afiş, broşür, sertifika vb.) talep yazısı gelir.
Aşama – 3 (1-5 gün)		Basılacak işle ilgili bilgiler istek yapılan birimden yazının ekinde veya mail yoluyla alınır.
Aşama – 4 (1-5 gün)		Bilgiler kontrol edilir.
Aşama – 5 (1-5 gün)		Bilgiler baskıya uygun mu? İlgili birimden tekrar veri istenir.
Aşama – 6 (1-5 gün)		Tasarım yapılır. Kontrol ve onay için ilgili birime ve birim amirine gönderilir.
Aşama – 7 (1-5 gün)		Onaylandı mı? Düzeltilmeler yapıp ilgili birime gönderilir.
Aşama – 7 (1-5 gün)		Baskı Kur.İlet.Biri mince mi yapılacaktır? EVET HAYIR
Süreç Sonu		Baskı yapılır ve imza karşılığında ilgili birime teslim edilir. Baskı dosyası ilgili birime dijital ortamda teslim edilir.